

Педагогикалык кеңеш  
тарабынан кабыл алынган

Буйрук № 44 -

12.09.2022

БЕКИТЕМ  
Мектеп директору

А. Жаланов

«12» сентябрь 2022

Аблес уулу Алайдар атындагы орто мектеби  
педагогикалык кызматкерлеринин  
кызыкчылыктарынын кагылышуусу жолундо

### ЖОБОСУ

#### 1. Жалпы жоболор

Кызыкчылыктарынын кагылышуусу жөнүндө ушул Жобо мектептин уставдык максаттарын жана милдеттерин ишке ашыруунун алкагында кызыкчылыктардын кагылышуусун алдын алуу жана чечүү боюнча N-аралардын тутумун аныктоо максатында Кыргыз Республикасынын 12.12.2017-жылдагы №211 Мыйзамынын негизинде иштелип чыккан.

1.2. Кызыкчылыктардын кагылышуусун алдын алуу жана чечүү боюнча мекемени ишпили негизгимилдети - жеке кызыкчылыктардын, мекеме кызматкерлеринин аткарган эмгек функцияларына жана алар кабыл алган чарбалык чечимдерге болгон жеке кызыкчылыгынын таасирин чектөө.

1.3. Кызыкчылыктардын катышышы - бул мектептин кызматкеринин жеке кызыкчылыгы анын жумуш (эмгек) милдеттерин талаптагыдай аткаруусуна таасир эте турган же этиши мүмкүн болгон же кызматкердин жеке кызыкчылыгы менен карама-каршылык келип чыккан же келип чыгышы мүмкүн болгон кырдаал, укуктарына жана Мектептин мыйзамдуу кызыкчылыктарына, мүлкүнө жана (же) ишкердик беделине доо кетириши мүмкүн болгон мектептин укуктары жана мыйзамдуу кызыкчылыктары. Мектеп кызматкеринин жеке кызыкчылыгы анын кызматтык (эмгек) милдеттерин аткарууга таасир эткен же таасир этиши мүмкүн болгон материалдык же башка кызыкчылыктар деп түшүнүлөт.

1.4. Бул Жобо мектептин бардык кызматкерлерине, анын ичинде толук эмес жумуш менен алектенгендерге да тиешелүү.

келишимине кол коюуга чейин жеткирилет.

2. Кызыкчылыктардын кагылышуусун алдын алуу жана жонго салуугу башкаруунун негизги Мектептеги кызыкчылыктардын кагылышуусун алдын алуу жана жөнгө салуу боюнча иш-чаралар төмөнкү негизги принциптердин негизинде жүзөгө ашырылат:

коррупциянын алдын алуу боюнча чараларды артыкчылыктуу колдонуу,  
-чыгаруу милдети;

кадырбарк

жекече

кароо

жана баалоо;

кызыкчылыктардын кагылышы жана аны жөнгө салуу процесси жөнүндө маалыматты ачуу процессинин купуялуулугу,

Кызыкчылыктар кагылышын чечүүгө Аблес уулу Алайдар атындагы орто мектебинин жана анын кызматкеринин кызыкчылыктарынын тен, салмактуулугун сактоо;

мектеп кызматкери тарабынан ыкчам ачылган жана билим берүү уюму тарабынан чечилген кызматкериш оч алууда коргоо.

кагылышуусун ачууга жана жонго салууга байланыштуу милдеттенмелери

3.1. Мектептин кызматкери озунун кызматтык милдеттерин аткарууда төмөнкүлөргө милдеттүү:

- биринчи кезекте өзүнүн ишинин максаттарына байланыштуу мектептин кызыкчылыктарын сактоого;

- жекекызыкчылыктарын, туугандарынын, досторунун жана үчүнчү жактардын кызыкчылыктарын эске албай мектептин кызыкчылыктарын жетекчиликке алууга;

кызыкчылыктардын кагылышуусуна алып келиши мүмкүн болгон кырдаалдардан жана жагдай-лардан алыс болууга;

пайда болгон (реалдуу) же мүмкүн болуучу кызыкчылыктардын кагылышуусун ачып берүүгө; пайда болгон кызыкчылыктар кагылышын жонго салууга салым кошуу.

3.2. Мектептин кызматкери өзунун кызматтык милдеттерин аткарууда мектептин мүмкүнчүлүктөрүн пайдалануусуна жол бербеш керек.

4. Мектептин кызматкери тарабынан кызыкчылыктардын кагылышуусун ачуу тартиби

4.1. Мектептин жетекчиси пайда болуп жаткан (бар) кызыкчылыктардын кагылышы жөлүндө маалыматты алууга жооп берет.

4.2. Кызыкчылыктардын кагылышуусун ачуу мектеп жетекчисине кызматтык милдеттерди аткарууда жүргүзүлөт, бул кызыкчылыктардын кагылышына алып келет же алып келиши мүмкүн.

4.3. Ушул Эрежелердин 4.2-пунктунда корсотулган мектеп кызматкериш билдируусу коррупцияга каршы аракеттенуу боюнча комиссияга жиберилет жана мектеп кызматкерлеринин жске кызыкчылыктарынын бар экендиги жөнүндө билдирүүлөр реестерине келип тушкөн күндөн тартып эки жумушчу күндүн ичинде катталууга тийиш.

4.4. кызыкчылыктардын кагылышы жонүндө маалыматты оозеки айтуу, андан кийин жазуу жезүндө бекитүү кабыл алынат.

5. Мектептеги кызыкчылыктардын кагылышуусун алдын алуу жана чечүү механизми ишке

алуусунун типтуу кырдаалдарынын тизмесин жапа аларды мектепте чечүү жол- жобосун жетекчиликке алыш, кызыкчылыктардын кагылышуусунун алдын алуу боюнча чараларды көрүүгө милдеттүү (ушул эрежелерге №3 тиркеме).

5.2. Мектептеги кызыкчылыктардын кагылышын чечуунун жолдору төмөнкүлөр болушу мүмкүн: мектеп кызматкеринин жске кызыкчылыктарына таасир этиши мүмкүн болгон конкреттүү маалыматка жеткиликтуулугун чектөө;

мектептин кызматкеринин ыктыярдуу түрдө баш тартышы же кызыкчылыктардын кагылышы таасир эткен же таасир этиши мүмкүн болгон маселелер боюнча чечимдерди кабыл алууга жапа талкуулоого катышуудан (туруктуу же убактылуу);

мектеп кызматкеринин кызматтык милдеттерин кайра карап чыгуу жана өзгөртүү,

мектептин кызматкериш Кыргыз Республикасынын эмгек кодексине

ылайык,

кылган кызмат ордуна которуу,

жеке кызыкчылыктарына каршы келет,

боюнча бошотуу,

ушул Регламентке №3 Тиркемеге ылайык башка ыкмалар.

5.3. Кызыкчылыктардын кагылышуусун чечуунун конкреттуу ыкмасын тандоо жөнүндө чечим кабылалууда мектеп кызматкеринин жеке кызыкчылыгынын деңгээли, апыл жеке кызыкчылыгы мектептин кызыкчылыгына зыян келтирип жузугө ашуу мүмкүнчүлүгү зеке алынат.

6. Ушул эрежелерди сактабагандыгы үчүн мектеп кызматкерлеринин жоопкерчилиги

6.1. «Коррупцияга каршы аракеттенүү жөнүндө» Мыйзамга ылайык, Кыргыз Республикасынын жарандары, чет олколук жарандар жана жарандыгы жок адамдар коррупциялык укук бузууларды жасагандыгы үчүн кылмыш, административдик, жарандык жана тартиптик жоопкерчилик тартышат.

6.2. Мектептин кызматкерине карата төмөнкүдөй тартиптик жазалар колдонулушу мүмкүн:

А) эскертүү,

В) сөгүш;

С) жумуштан бошотуу, анын ичине чыгарууда бир жолу кызматтык милдеттерин одоно бузган учурда, анын ичинде башка кызматкердин жеке маалыматтарын ачыкка чыгаруу,

жеринде жана кызматтык милдеттерин аткарууга байланыштуу жасалган учурларда. Тийиштүү адамал мектепке келтирген зыяндын өлчөмүндө мектеп алдында жооп берет. Эгерде чыгымдарды мектепке бир нече кызыктар адамдар келтирсе, анда алардын мекеменин алдындагы жоопкерчилиги бирге-лепкен жана бир нече.